

# Manual Book

## Pembelajaran Daring Untuk Dosen



Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data  
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta  
Tahun 2020

# Akses Sistem Pembelajaran Daring

Untuk mengakses sistem pembelajaran daring menuju pada link [daring.uin-suka.ac.id](http://daring.uin-suka.ac.id), login menggunakan NIP dan Password. Kemudian klik tombol **Login**.

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

**PEMBELAJARAN DARING UIN Sunan Kalijaga**

**Login**

Username  
Password  
**Login**

**Informasi**  
Terimakasih atas partisipasi anda dalam menggunakan aplikasi SUKAstudia. Berikut ini adalah daftar dosen dan mahasiswa yang paling aktif memakai SUKAstudia selama Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021.

**Dosen Teraktif**  
Maria Ulfah Siregar, S.Kom. MIT., Ph.D. (197801062002122001)  
Dr. Hj. Nurjannah, M.Si. (196003101987032001)  
Dr. Sulistyarningsih, S.Sos., M.Si. (197612242006042001)  
Dr. Erika Setyanti Kusumaputri, S.Psi., M.Si. (197505142005012004)  
Dra. Himayatul Hidayatillah, M.Hum. (197002161994032013)

**Mahasiswa Teraktif**  
Salma Yumna Aqilah (18101020008)  
Tony Widodo (20206051007)  
Ahmad Ulum (18107010048)  
Syafiqul Hadi Pulungan (19200010085)  
Megatiara Anadyarisya (18107010042)

Kami harap anda akan terus berpartisipasi memanfaatkan SUKAstudia untuk menunjang proses perkuliahan.

**Forum**  
S1 - Hukum Tata Negara (Siyasah) | Ulum Al-Hadis B  
Kuliah ke-3  
21-10-2020 08:22:40 WIB

**Materi**  
S1 - Bimbingan dan Konseling Islam | Psikologi Perkembangan A Q & A Kelompok II: Faktor Perkembangan dan teori perkembangan  
21-10-2020 07:07:16 WIB

**Pengumuman**  
S1 - Teknik Informatika | Teknik Pembuktian dan Teori Graf B  
<https://quizizz.com/join?gc=17311304>  
20-10-2020 16:51:18 WIB

**Kuliah**  
S1 - Hukum Tata Negara (Siyasah) | Ulum Al-Hadis B  
Pembagian Ilmu Hadis  
21-10-2020 08:23:21 WIB  
waktu mulai : 21-10-2020 08:00:00 WIB  
waktu selesai : 21-10-2020 10:30:00 WIB

**Tugas**  
S1 - Bahasa dan Sastra Arab | Ilmu al-Aqul wa al-Qawfi C  
Mentaqih' syair dari Bahr Mutaqarab  
21-10-2020 08:14:43 WIB  
waktu mulai : 21-10-2020 08:13:00 WIB  
waktu selesai : 22-10-2020 23:30:00 WIB

**Quiz**  
S1 - Sastra Inggris | Bahasa Indonesia B Uji Kemahiran Berbahasa Indonesia B  
16-10-2020 14:52:12 WIB  
waktu mulai : 16-10-2020 15:00:00 WIB  
waktu selesai : 16-10-2020 19:00:00 WIB

# Tampilan Halaman Utama

Setelah berhasil login, Bapak/Ibu akan diarahkan pada halaman utama, terdapat beberapa bagian menu, yaitu: **Profil**, **Lihat Aktivitas**, **Beranda**, **Matakuliah**, **Kirim Presensi**, **Kirim Nilai Tugas**, **Kirim Nilai Quiz**, **File Saya**, **Informasi Sidebar**, **Rekapitulasi**, **Logout**.

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA** **PEMBELAJARAN DARING UIN Sunan Kalijaga**

**Profil**

**Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.**

Fakultas: Sains dan Teknologi  
Program Studi: S2 - Informatika  
Login Terakhir: 26-10-2020 13:05:29 WIB  
Total Login: 2178 Kali

**Lihat Aktivitas**

Tahun Akademik: 2020/2021  
Semester: Gasal

**Beranda**

**Mata Kuliah**

- Pembimbingan Akademik**
  - Pemrosesan Bahasa Alami A S1 - Teknik Informatika
  - Rekayasa Perangkat Lunak A S1 - Teknik Informatika
  - Rekayasa Perangkat Lunak B S1 - Teknik Informatika
  - Seminar Proposal A S1 - Teknik Informatika
  - Tugas Akhir A S1 - Teknik Informatika
  - Aplikasi Bergerak Lintas Platform A S2 - Informatika
  - Perancangan UI/UX A S2 - Informatika
  - Rekayasa Perangkat Lunak A S2 - Informatika
  - Tesis B S2 - Informatika
- Kirim Presensi**
- Kirim Nilai Tugas**
- Kirim Nilai Quiz**
- File Saya**
- Informasi Sidebar**
- Rekapitulasi**
- Logout**

**Aktivitas Semester Gasal Tahun Akademik 2020/2021**

**Kuliah Diskusi Ke-1**  
S2 - Informatika | Tesis B  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua  
Waktu Mulai: 26-10-2020 10:00:00 WIB  
Waktu Selesai: 26-10-2020 11:00:00 WIB  
setuju | komentar | bagikan ruang: kelas 19 jam yang lalu

**Kuliah Meeting Ke-1**  
S2 - Informatika | Tesis B  
zoom.us  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua  
Waktu Mulai: 26-10-2020 10:00:00 WIB  
Waktu Selesai: 26-10-2020 12:00:00 WIB  
setuju | komentar | bagikan ruang: kelas 19 jam yang lalu

**Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.**  
S1 - Teknik Informatika | Pemrosesan Bahasa Alami A  
Foto Kuliah Virtual 21102020  
setuju | komentar | bagikan ruang: kelas 24-10-2020 08:53:12 WIB

**Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.**  
S2 - Informatika | Aplikasi Bergerak Lintas Platform A  
Foto Kuliah Virtual 20102020  
setuju | komentar | bagikan ruang: kelas 24-10-2020 08:52:13 WIB

**Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.**  
S2 - Informatika | Rekayasa Perangkat Lunak A  
Foto Kuliah Virtual 20102020

**BERANDA**

**Cari**  
keywords  
Cari

**Materi dari Dosen**  
Belum ada materi  
Selengkapnya

**Materi dari Mahasiswa**  
Belum ada materi  
Selengkapnya

**Pengumuman dari Dosen**  
Belum ada pengumuman  
Selengkapnya

**Pengumuman dari Mahasiswa**  
Belum ada pengumuman  
Selengkapnya

**Kuliah**  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore ...  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore ...  
Kuliah PBA Virtual Meeting Rabu 21 Oktober 2020 14:00 WIB  
Meeting ID: meet.google.com/xt...  
Selengkapnya

**Tugas**  
Belum ada tugas  
Selengkapnya


## Bagian Notifikasi/Arsip

Pada bagian ini berfungsi untuk melihat aktivitas terakhir yang dilakukan, seperti mencari data, Materi dari Dosen, Materi dari Mahasiswa, Pengumuman dari Dosen, Pengumuman dari Mahasiswa, Kuliah, Tugas, Quiz. Setiap aktivitas yang diupdate akan tampil pada bagian beranda tersebut.

The screenshot displays the LMS interface for UIN Sunan Kalijaga. The top navigation bar features the university's logo and the text 'UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA' on the left, and 'PEMBELAJARAN DARING UIN Sunan Kalijaga' on the right. The main content area is organized into three columns. The left column, titled 'Profil', shows a user profile for 'Dr. Agung Cahyanto, S.S., M.Hum.'. The central column displays a list of course materials, with a red arrow pointing to a section labeled 'bagian notifikasi/arsip'. The right column, titled 'BERANDA', contains a search bar with the text 'keywords' and a 'Cari' button. Below the search bar are three sections: 'Materi dari Dosen' (Belum ada materi), 'Materi dari Mahasiswa' (Belum ada materi), and 'Pengumuman dari Dosen' (Belum ada pengumuman), each with a 'Selengkapnya' button.

## Lihat Aktivitas

Bagian ini berfungsi untuk menampilkan aktivitas pada setiap tahun akademik dan semester. Cara untuk menampilkannya adalah pilih **Tahun Akademik** dan **Semester** kemudian klik tombol **Cari**. Setelah itu aktivitas perkuliahan sesuai semester yang telah dipilih akan tampil pada bagian tengah halaman.


 **Lihat Aktivitas**


**Tahun Akademik**

2019/2020

**Semester**


Genap

 **Cari**

 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
**SUNAN KALIJAGA**  
YOGYAKARTA

**PEMBELAJARAN DARING**  
UIN Sunan Kalijaga

**Aktivitas Semester Gasal Tahun Akademik 2020/2021**

  
**Dr. Agung Cahyadi, S.S., M.Hum.**


**Kuliah Diskusi Ke-1** X

S2 - Informatika | Tesis B

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua

Waktu Mulai : 26-10-2020 10:00:00 WIB  
Waktu Selesai : 26-10-2020 11:00:00 WIB

setuju | komentar | bagikan ruang : kelas 19 jam yang lalu

  
**Kuliah Meeting Ke-1** X

S2 - Informatika | Tesis B

[zoom.us](#)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua

Waktu Mulai : 26-10-2020 10:00:00 WIB  
Waktu Selesai : 26-10-2020 12:00:00 WIB

## Menu Utama

Pada bagian menu utama terdapat beberapa menu pilihan seperti berikut:

- a. Beranda (untuk Kembali ke halaman utama sistem)
- b. Mata Kuliah
- c. Kirim Presensi
- d. Kirim Nilai Tugas
- e. Kirim Nilai Quiz
- f. File Saya
- g. Informasi Sidebar
- h. Rekapitulasi
- i. Logout



## 1. Menu Kuliah

Berfungsi untuk membagikan materi kuliah kepada mahasiswa dan mengatur masa pelaksanaan perkuliahan. Peserta perkuliahan juga ditampilkan pada menu ini. Terdapat tiga jenis perkuliahan antara lain :


- a. Diskusi
- b. Audio
- c. Video
- d. Meeting

**Kuliah | Tesis B**

**Capaian Pembelajaran :**

1. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.
2. Dapat berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa.

Kuliah Status Tugas Quiz Pengaturan Presensi Tampilkan Arsip

 Jenis Perkuliahan  
Diskusi

Indikator Kemampuan (maks. 512 karakter)

Materi Perkuliahan (maks. 512 karakter)

Bentuk Pembelajaran (maks. 512 karakter)

Deskripsi Kuliah (maks. 512 karakter)

**Masa Pelaksanaan Kuliah**

Waktu Mulai

Waktu Selesai


**Daftar Peserta Kelas**

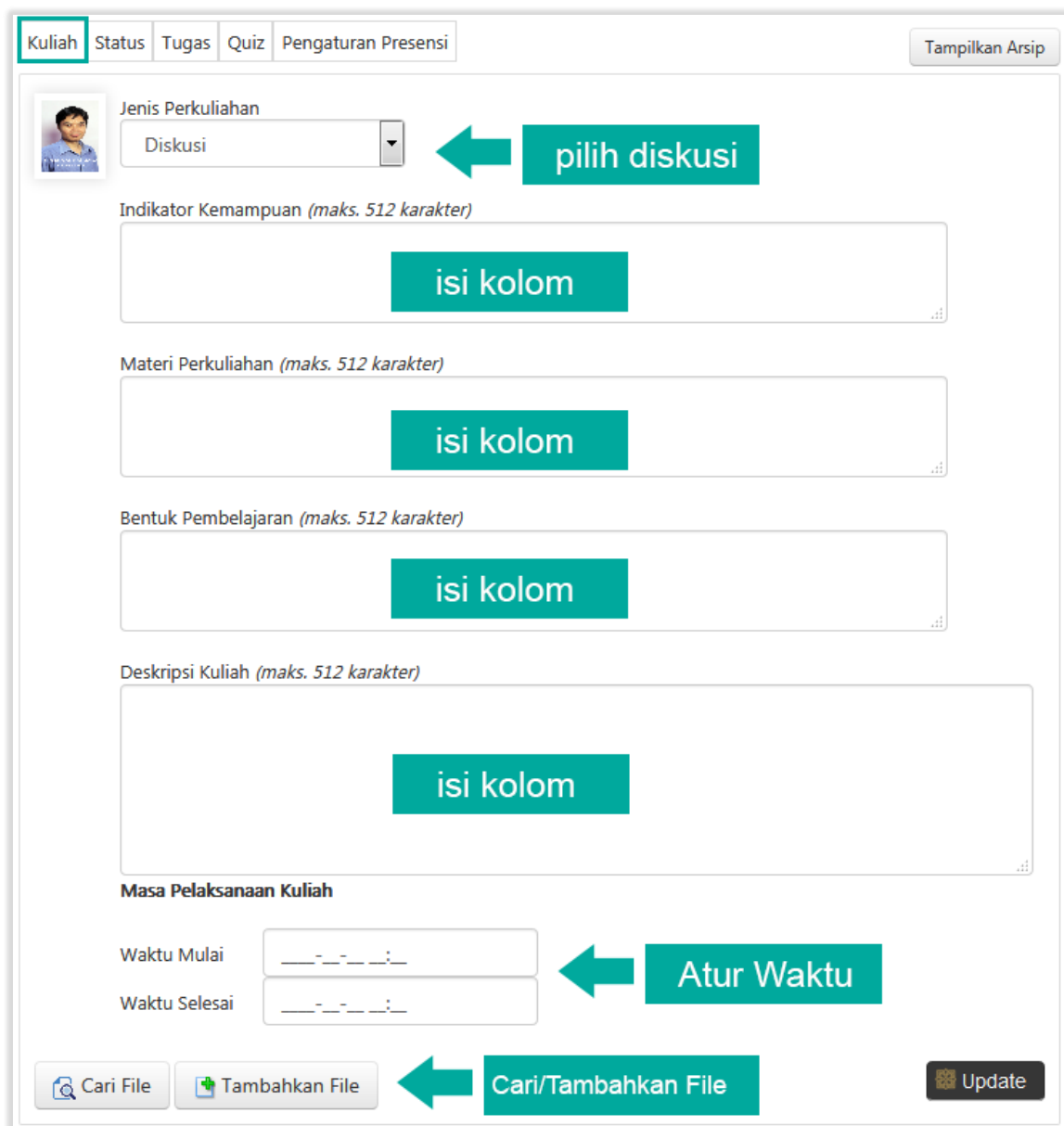
No	NIM	NAMA	IJIN AKTIVITAS
1			<input type="button" value="Blokir"/> <input type="button" value="Buka"/>




## a. Diskusi

Jenis perkuliahan ini berfungsi untuk melakukan perkuliahan dalam bentuk diskusi antara dosen dan mahasiswa. Untuk menambahkan perkuliahan, pertama pilih **Jenis Perkuliahan Diskusi**, kemudian isikan Indikator Kemampuan, Materi Perkuliahan, Bentuk Pembelajaran, Deskripsi Perkuliahan, Masa Pelaksanaan Kuliah. Klik tombol **Cari File** (menambahkan file yang pernah diunggah sebelumnya) atau **Tambahkan file** (menambahkan file yang belum pernah diunggah). Lalu klik tombol

 Update



Kuliah Status Tugas Quiz Pengaturan Presensi Tampilkan Arsip

 Jenis Perkuliahan  
Diskusi **pilih diskusi**

Indikator Kemampuan (maks. 512 karakter)  
isi kolom

Materi Perkuliahan (maks. 512 karakter)  
isi kolom




Bentuk Pembelajaran (maks. 512 karakter)  
isi kolom

Deskripsi Kuliah (maks. 512 karakter)  
isi kolom

Masa Pelaksanaan Kuliah

Waktu Mulai  **Atur Waktu**

Waktu Selesai

 Cari File  Tambahkan File **Cari/Tambahkan File**  Update



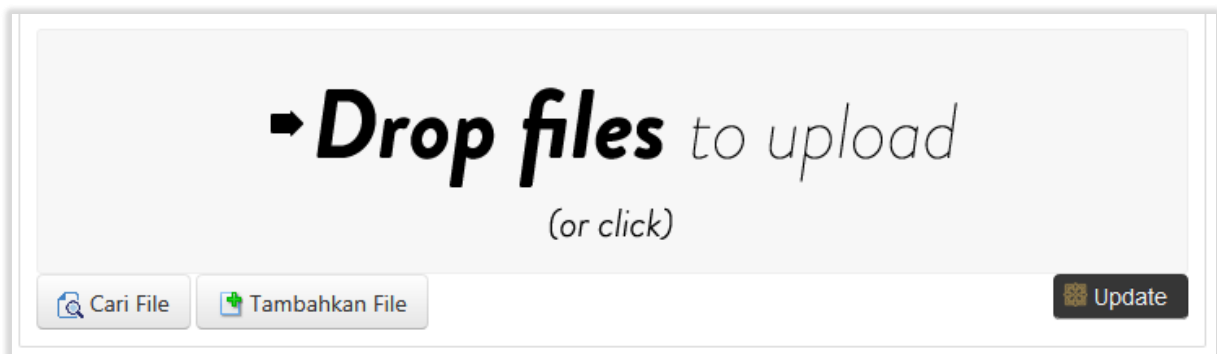
## a. Diskusi | Cari File & Tambahkan File

Show **3** entries Search:

No	File	Waktu	Aksi
1	logouin.zip	13/10/2020 13:25:29 WIB	<button>Gunakan</button>
2	Screen_Shot_2020-10-07_at_3.11.57_PM_jpg	08/10/2020 09:25:53 WIB	<button>Gunakan</button>
3	Screen_Shot_2020-10-06_at_5.46.46_PM_jpg	06/10/2020 19:47:14 WIB	<button>Gunakan</button>

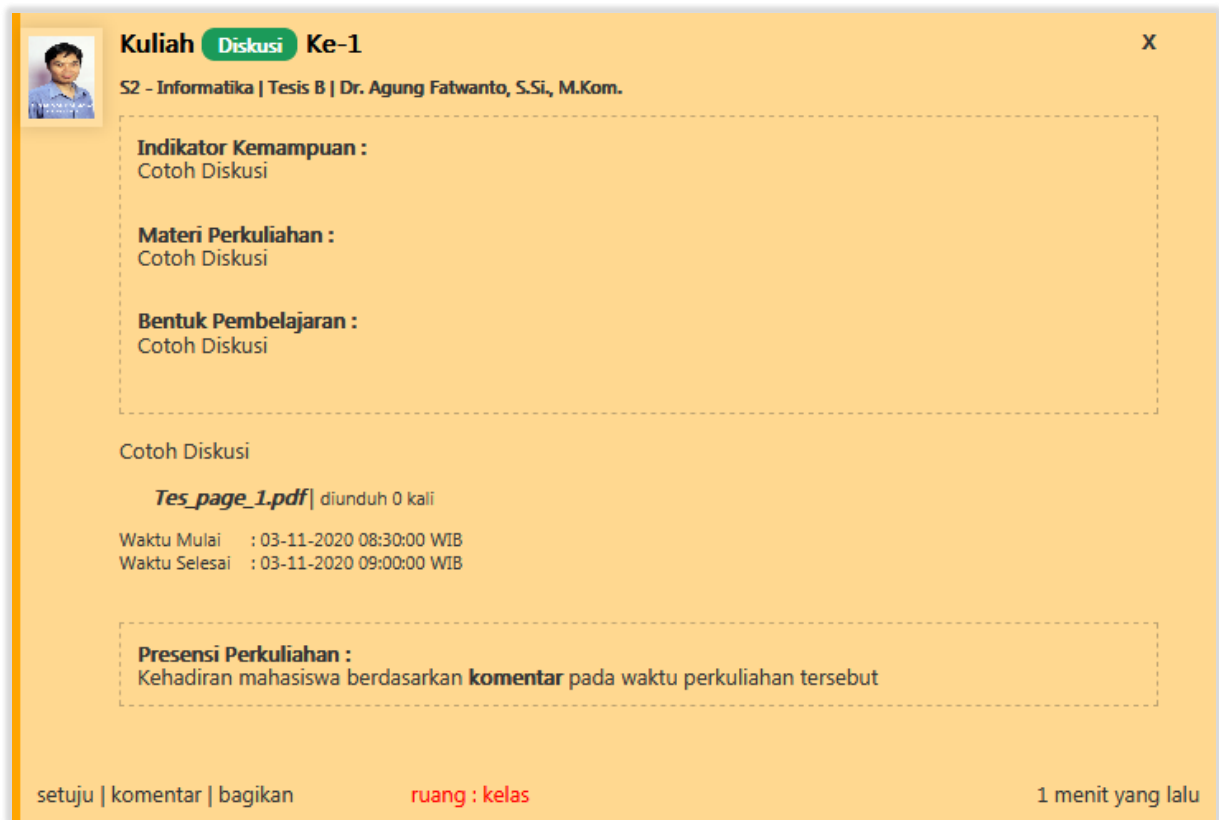
Previous **1** 2 3 4 5 ... 156 Next

Tampilan jika memilih tombol **Cari File**. Untuk memilih file klik tombol **Gunakan**



Tampilan jika memilih tombol **Tambahkan File**

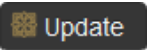
## a. Diskusi | Tampilan Perkuliahan

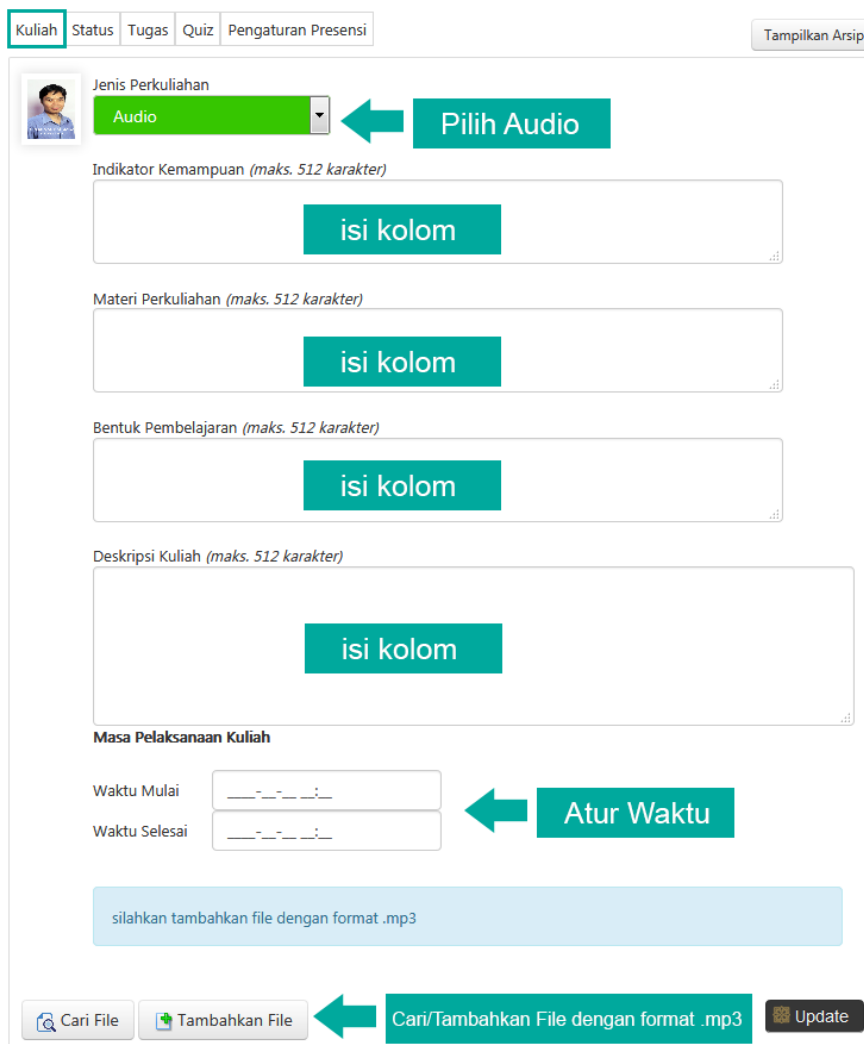


The screenshot shows a lecture interface for a discussion session. At the top, it says 'Kuliah **Diskusi** Ke-1' with a close button 'X'. Below this, the course information is 'S2 - Informatika | Tesis B | Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.'. A profile picture of the lecturer is on the left. The main content area is enclosed in a dashed box and contains three sections: 'Indikator Kemampuan : Cotoh Diskusi', 'Materi Perkuliahan : Cotoh Diskusi', and 'Bentuk Pembelajaran : Cotoh Diskusi'. Below this, there is a section for 'Cotoh Diskusi' with a PDF file named 'Tes\_page\_1.pdf' that has been downloaded 0 times. The start and end times are listed as 'Waktu Mulai : 03-11-2020 08:30:00 WIB' and 'Waktu Selesai : 03-11-2020 09:00:00 WIB'. At the bottom of the dashed box, it says 'Presensi Perkuliahan : Kehadiran mahasiswa berdasarkan **komentar** pada waktu perkuliahan tersebut'. At the very bottom of the interface, there are three interactive buttons: 'setuju | komentar | bagikan', 'ruang : kelas', and a timestamp '1 menit yang lalu'.

Contoh perkuliahan jenis **diskusi** yang berhasil dibuat. Dosen maupun mahasiswa dapat berinteraksi melalui tombol (**setuju, komentar, bagikan**).

## b. Audio

Jenis perkuliahan ini berfungsi untuk melakukan perkuliahan dalam bentuk Audio/rekaman suara. Untuk menambahkan perkuliahan, pertama pilih **Jenis Perkuliahan Audio**, kemudian isikan Indikator Kemampuan, Materi Perkuliahan, Bentuk Pembelajaran, Deskripsi Perkuliahan, Masa Pelaksanaan Kuliah. Klik tombol **Cari File** (menambahkan file yang pernah diunggah sebelumnya) atau **Tambahkan file** (menambahkan file yang belum pernah diunggah). Kemudian cari file yang akan ditambahkan (format file audio yang digunakan adalah **.mp3**). Lalu klik tombol 



Kuliah Status Tugas Quiz Pengaturan Presensi Tampilkan Arsip

Jenis Perkuliahan  
Audio **Pilih Audio**

Indikator Kemampuan (maks. 512 karakter)  
isi kolom

Materi Perkuliahan (maks. 512 karakter)  
isi kolom

Bentuk Pembelajaran (maks. 512 karakter)  
isi kolom

Deskripsi Kuliah (maks. 512 karakter)  
isi kolom

Masa Pelaksanaan Kuliah

Waktu Mulai   **Atur Waktu**

Waktu Selesai

silahkan tambahkan file dengan format .mp3

**Cari/Tambahkan File dengan format .mp3**

Contoh perkuliahan jenis **diskusi** dengan melampirkan file berupa audio.

Klik tombol  untuk memutar audio.

### c. Video

Jenis perkuliahan ini berfungsi untuk melakukan perkuliahan dengan membagikan materi berupa video. Untuk menambahkan perkuliahan: pertama pilih **Jenis Perkuliahan Video**, kemudian isikan Indikator Kemampuan, Materi Perkuliahan, Bentuk Pembelajaran, link video yang akan dibagikan, Deskripsi Perkuliahan, Masa Pelaksanaan Kuliah. Klik tombol **Cari File** (menambahkan file yang pernah diunggah sebelumnya) atau **Tambahkan file** (menambahkan file yang belum pernah diunggah), lalu klik tombol **Update**. Untuk link video untuk saat ini hanya dapat membagikan link video dari youtube.

The screenshot shows a web form for adding a lecture. The form has several sections with text boxes and a dropdown menu. Annotations in teal boxes with arrows point to specific fields:


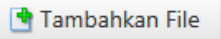
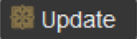
- Jenis Perkuliahan:** A dropdown menu with 'Video' selected. An arrow points to it with the text 'pilih video'.
- Indikator Kemampuan (maks. 512 karakter):** A text box with 'isi kolom' written inside.
- Materi Perkuliahan (maks. 512 karakter):** A text box with 'isi kolom' written inside.
- Bentuk Pembelajaran (maks. 512 karakter):** A text box with 'isi kolom' written inside.
- URL video:** A text box with 'link video (youtube)' written inside. An arrow points to it with the text 'isikan link video'.
- Deskripsi Kuliah (maks. 512 karakter):** A text box with 'isi kolom' written inside.
- Masa Pelaksanaan Kuliah:** Two time input fields labeled 'Waktu Mulai' and 'Waktu Selesai'. An arrow points to them with the text 'Atur Waktu'.
- Buttons:** At the bottom, there are three buttons: 'Cari File', 'Tambahkan File', and 'Update'. An arrow points to the first two with the text 'Cari/Tambahkan File'.

## c. Video | Cari File & Tambahkan File

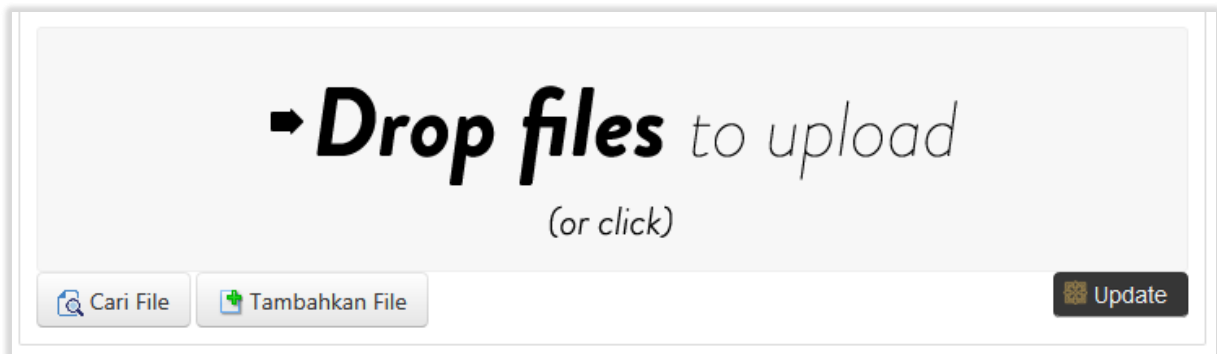
Show **3** entries Search:

No	File	Waktu	Aksi
1	logouin.zip	13/10/2020 13:25:29 WIB	Gunakan
2	Screen_Shot_2020-10-07_at_3.11.57_PM_jpg	08/10/2020 09:25:53 WIB	Gunakan
3	Screen_Shot_2020-10-06_at_5.46.46_PM_jpg	06/10/2020 19:47:14 WIB	Gunakan

Previous **1** 2 3 4 5 ... 156 Next

 Cari File  Tambahkan File  Update

Tampilan jika memilih tombol **Cari File**. Untuk memilih file klik tombol **Gunakan**



Tampilan jika memilih tombol **Tambahkan File**

## c. Video | Tampilan Perkuliahan

The screenshot shows a video player interface for a lecture. At the top, it displays 'Kuliah Video Ke-1' and 'S2 - Informatika | Tesis B | Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.'. The video title is 'Ayo Kuliah di UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta!!!'. The video thumbnail shows a street sign for 'JL. MALIOBORO'. Below the video, there is a progress bar and a volume control. The URL is <https://www.youtube.com/watch?v=knYEobo7zUg>. The start time is 18-11-2020 06:30:00 WIB and the end time is 18-11-2020 07:00:00 WIB. A dashed box contains the text: 'Presensi Perkuliahan : Kehadiran mahasiswa berdasarkan komentar pada waktu perkuliahan tersebut'. At the bottom, there are buttons for 'setuju', 'komentar', and 'bagikan', and a red text 'ruang : kelas'. The timestamp is 18-11-2020 16:08:29 WIB.

Contoh perkuliahan jenis **Video** yang berhasil dibuat. Dosen maupun mahasiswa dapat berinteraksi melalui tombol (**setuju, komentar, bagikan**). Secara otomatis akan terdapat 2 jenis file yang ditampilkan, yaitu video dan hanya audio. Untuk menghemat penggunaan data, mahasiswa dapat memilih **Putar hanya audio**.

Klik tombol  untuk memutar audio.

## c. Video | Cara Upload Video Pada Youtube

### 1. Sign in dengan akun SUKAmail



**Gerbang SUKAmail**  
Singkat akun login  
[ SUKAdemia ] [ SUKAmail ] [ SUKAnet ]

Username

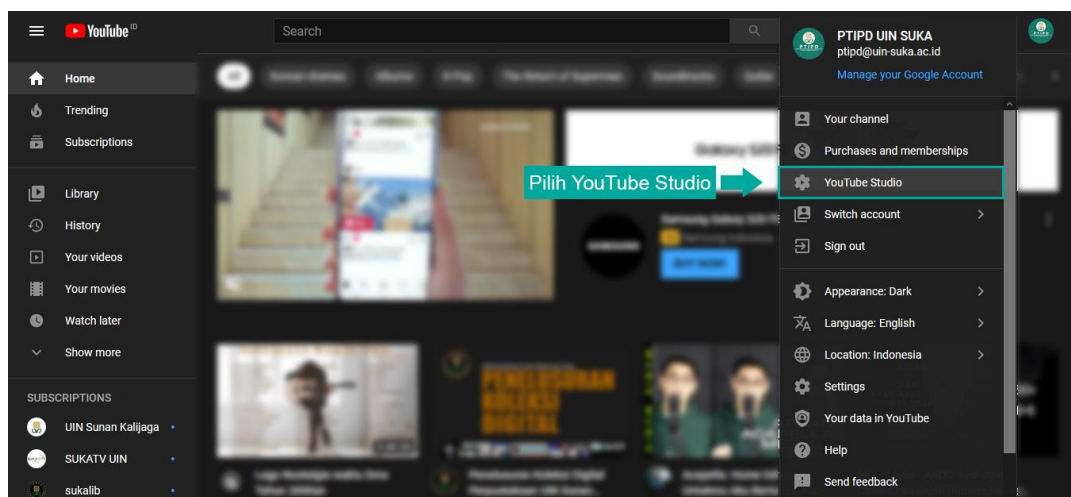
Password

[Bantuan login?](#)

**LOGIN**

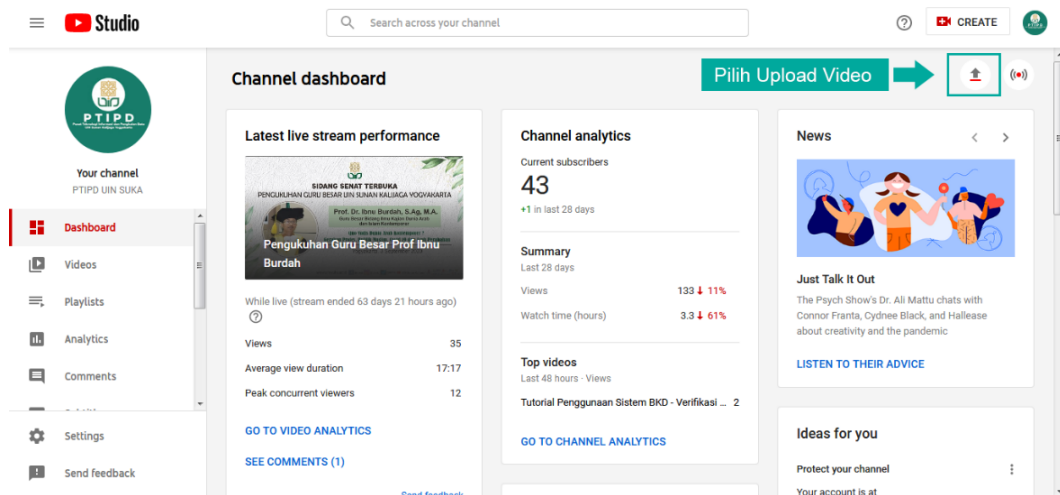
Kontak kami  
[ Website ] [ Phone ] [ WhatsApps ]

### 2. Pilih menu Youtube Studio

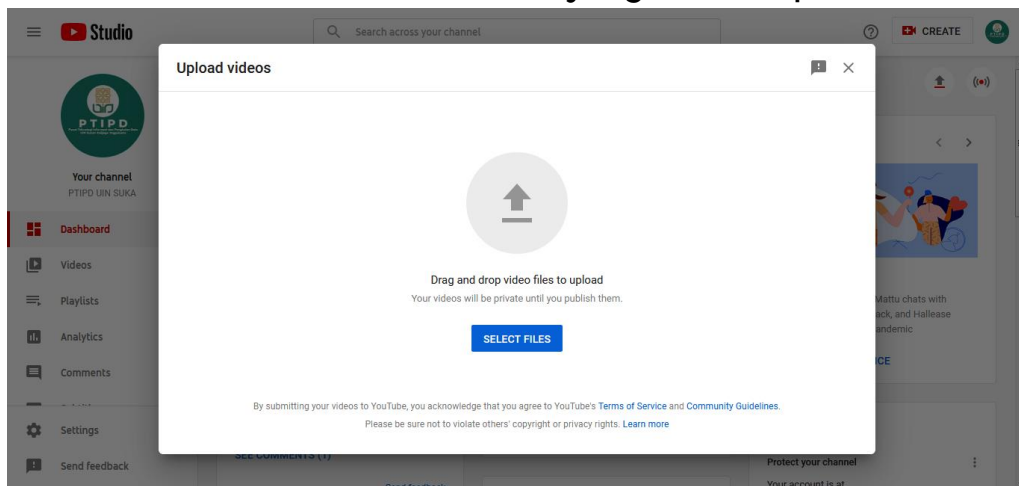




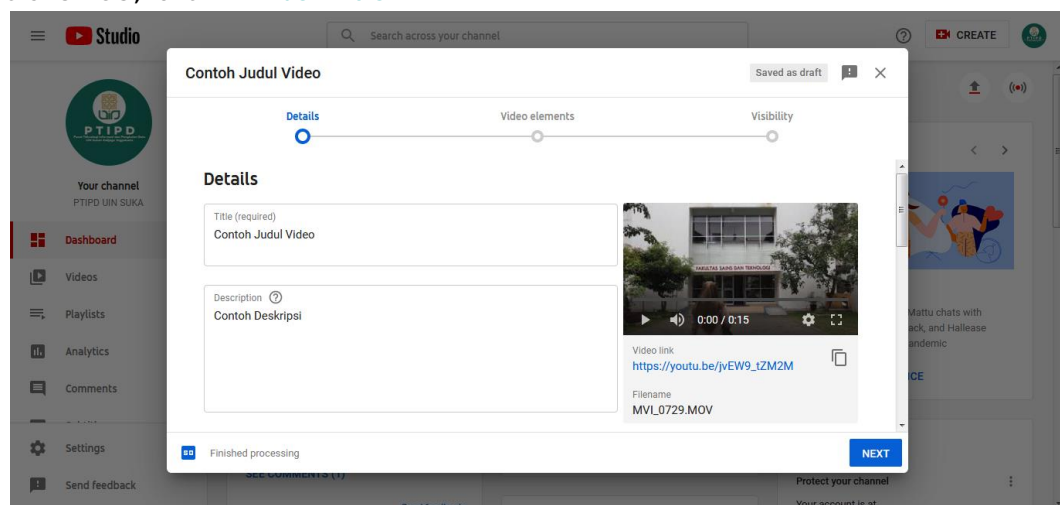
### 3. Pilih Upload Video



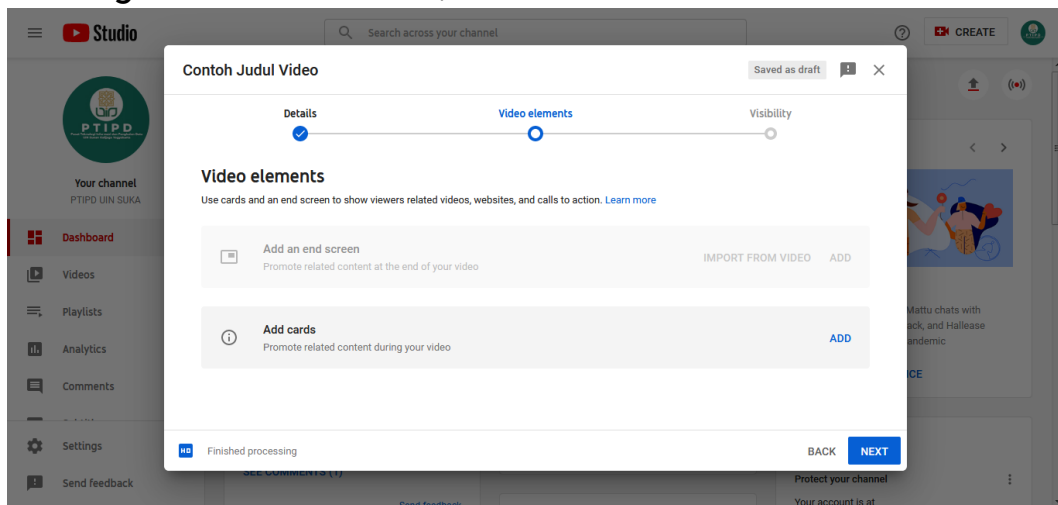
### 4. Pilih Select File untuk memilih video yang akan diupload



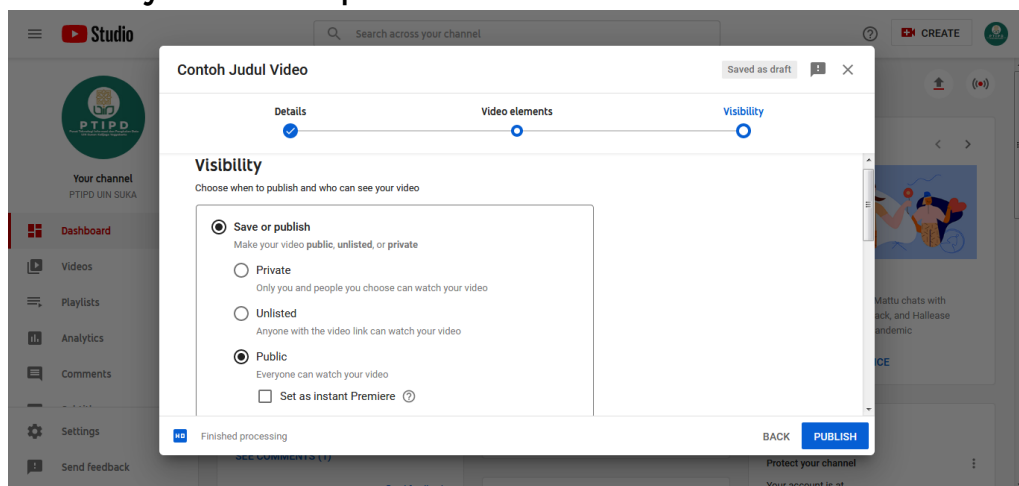
### 5. Isikkan Judul dan deskripsi video serta lakukan pengaturan audience, lalu klik tombol NEXT



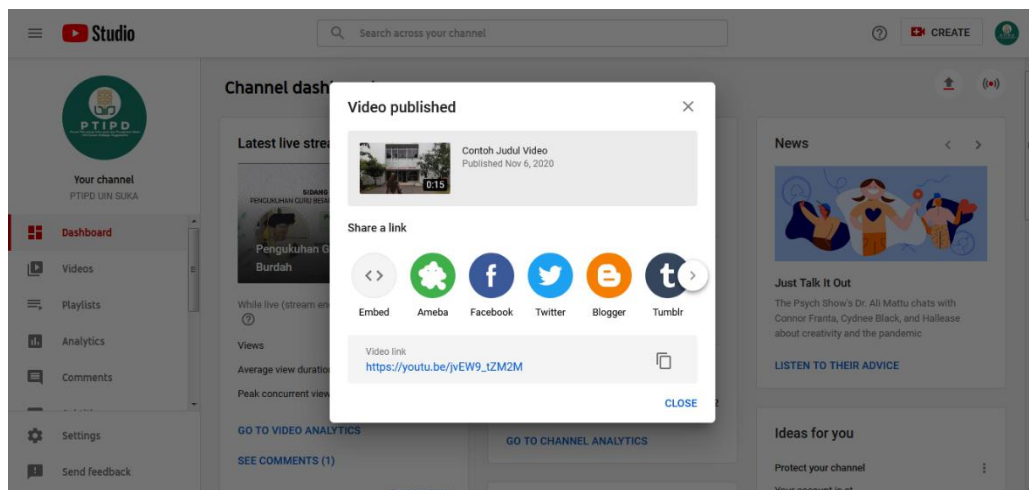
6. Pada bagian **Video element**, klik tombol **NEXT**



7. Pada bagian **Visibility** pilih **Public**, kemudian klik tombol **PUBLISH** untuk menyelesaikan upload video.



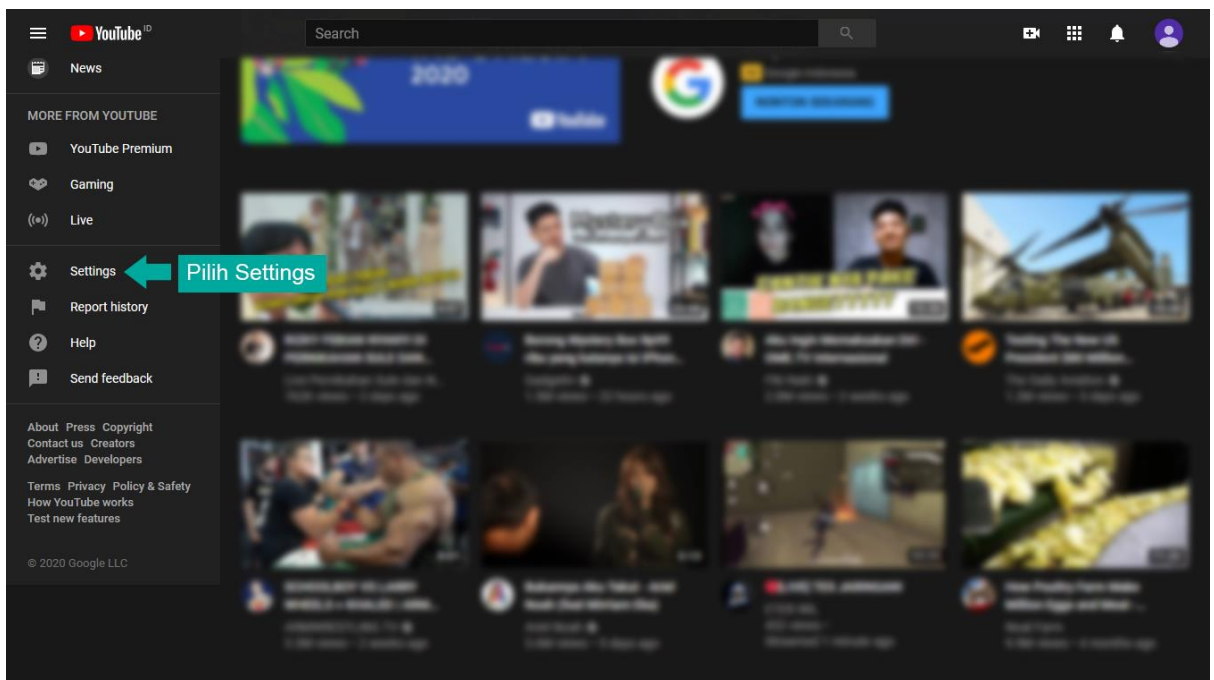
8. Video telah berhasil diupload



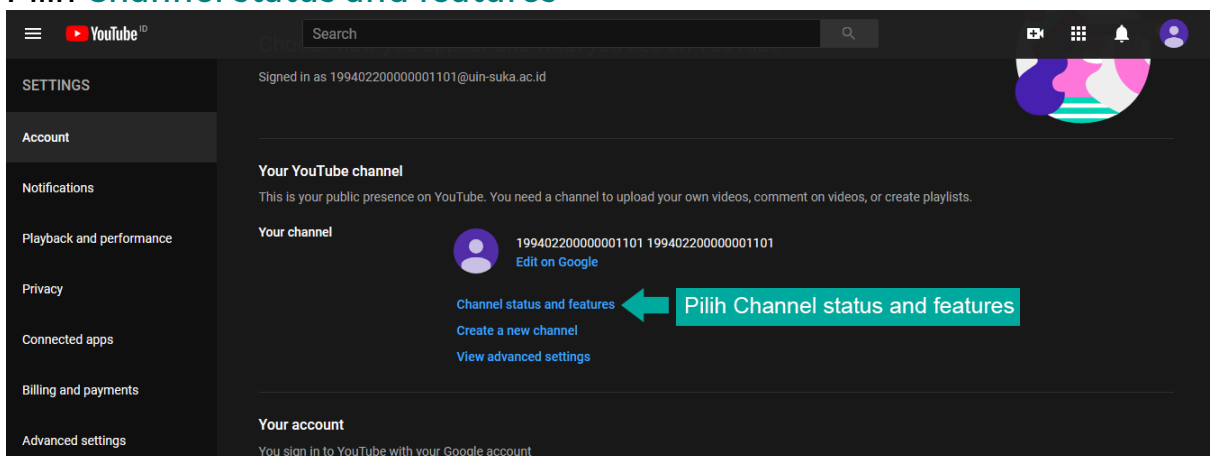
## c. Video | Cara Upload Video Pada Youtube

Untuk melakukan upload video dengan durasi lebih dari 15 menit, maka harus melakukan verifikasi nomor ponsel terlebih dahulu. Dengan cara sebagai berikut :

1. Buka youtube.com, kemudian login menggunakan akun **SUKAmail**, scrool kebawah untuk menemukan menu **Settings**.



2. **Pilih Channel status and features**



## c. Video | Cara Upload Video Pada Youtube

3. Pada kolom **Features that require phone verification**, klik tombol

The screenshot shows the YouTube channel settings interface. On the left is a sidebar with menu items: General, Channel, Upload defaults, Permissions, Community, and Agreements. The main content area has three tabs: Basic info, Advanced settings, and Feature eligibility (which is active). Under 'Feature eligibility', there's a section titled 'Features that require phone verification' with a status of 'Eligible'. It lists requirements: Videos longer than 15 minutes, Custom thumbnails, Live streaming, and Appealing Content ID claims. To the right, under 'Requirements', it shows 'Default features enabled' and 'Verify phone number'. A green arrow labeled 'Klik Tombol' points to the 'VERIFY PHONE NUMBER' button. At the bottom right of the settings panel are 'CLOSE' and 'SAVE' buttons.

4. Pilih negara, kemudian pilih metode verifikasi (melalui SMS atau

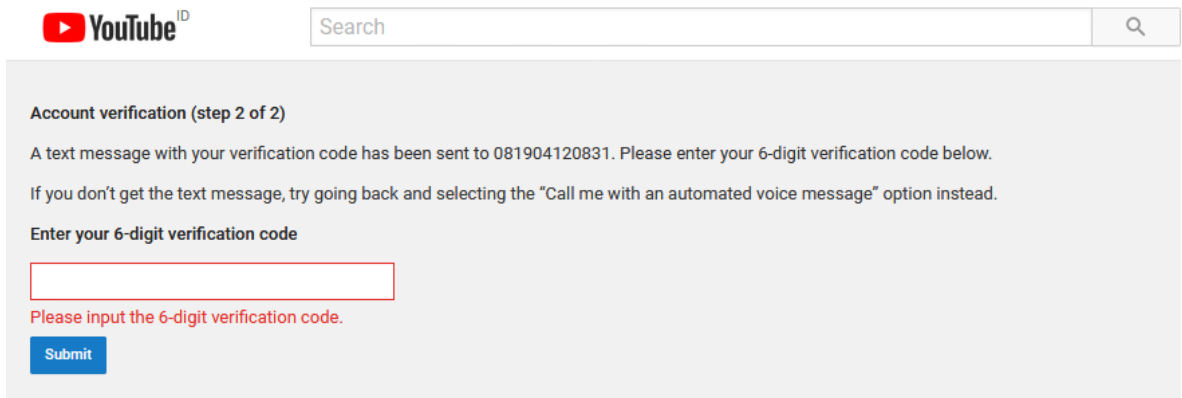
Telephone). Isikan nomor telephone kemudian klik tombol **Submit**

The screenshot shows the 'Account verification (step 1 of 2)' page on YouTube. It includes a search bar at the top. The main content area asks for country selection (Indonesia is chosen), delivery method (Text me the verification code is selected), and language (English (US) is selected). A phone number field contains '081xxxxxxx'. Below the field is an example: 'For example: 0812-345-678'. An important note states: 'Important: Up to two accounts can be verified per phone number, per year.' A 'Submit' button is at the bottom.

## c. Video | Cara Upload Video Pada Youtube

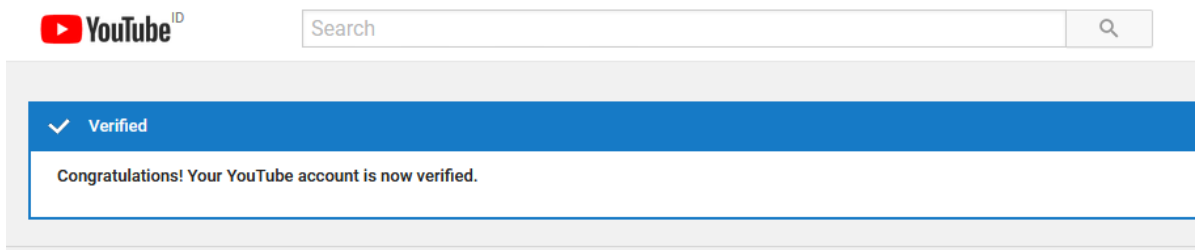
5. Isikan 6 digit kode verifikasi, lalu klik tombol

Submit



The screenshot shows the YouTube account verification interface. At the top left is the YouTube logo. To its right is a search bar with the text "Search" and a magnifying glass icon. Below the search bar is a grey box containing the following text: "Account verification (step 2 of 2)", "A text message with your verification code has been sent to 081904120831. Please enter your 6-digit verification code below.", "If you don't get the text message, try going back and selecting the 'Call me with an automated voice message' option instead.", "Enter your 6-digit verification code", a red-outlined input field, "Please input the 6-digit verification code.", and a blue "Submit" button.

6. Akun berhasil diverifikasi, sekarang sudah dapat melakukan upload video dengan durasi lebih dari 15 menit.



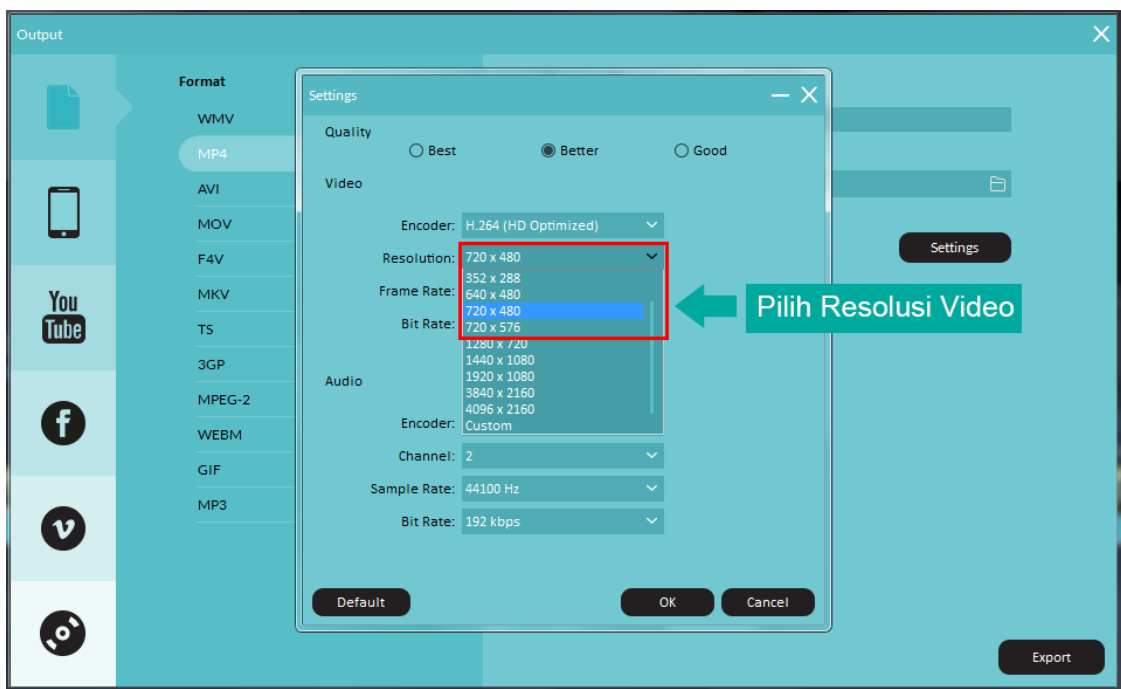
The screenshot shows the YouTube account verification success message. At the top left is the YouTube logo. To its right is a search bar with the text "Search" and a magnifying glass icon. Below the search bar is a blue banner with a white checkmark and the text "Verified". Below the banner is a white box with the text "Congratulations! Your YouTube account is now verified."

## c. Video | Cara Upload Video Pada Youtube

### Cara Mengekspor Video Dengan Ukuran File Yang Kecil

Sebelum melakukan proses upload pada youtube, agar file yang diupload tidak terlalu besar dan dapat menghemat penggunaan data. Maka sebelum melakukan export video perlu dilakukan penyesuaian, sebagai berikut :

1. Pilih resolusi video antara **640x480**, **720x480**, **720x576**. Setiap software memiliki pengaturan yang berbeda-beda, sebagai contoh di bawah ini menggunakan software editing video Wondershare Filmora.



## d. Meeting

Jenis perkuliahan ini berfungsi untuk melakukan perkuliahan dengan membagikan meeting link seperti (zoom, google meet, webex dan sejenisnya). Untuk menambahkan perkuliahan: pertama pilih **Jenis Perkuliahan Meeting**, kemudian isikan Indikator Kemampuan, Materi Perkuliahan, Bentuk Pembelajaran, link online meeting yang akan dibagikan, Deskripsi Perkuliahan, Masa Pelaksanaan Kuliah. Klik tombol **Cari File** (menambahkan file yang pernah diunggah sebelumnya) atau **Tambahkan file** (menambahkan file yang belum pernah diunggah). Lalu klik tombol **Update**.

The screenshot shows a web form for adding a 'Meeting' type lecture. The form includes several input fields and buttons, with green arrows and text boxes providing instructions:

- Jenis Perkuliahan:** A dropdown menu with 'Meeting' selected. An arrow points to it with the text 'pilih meeting'.
- Indikator Kemampuan (maks. 512 karakter):** A text area with 'isi kolom' written inside.
- Materi Perkuliahan (maks. 512 karakter):** A text area with 'isi kolom' written inside.
- Bentuk Pembelajaran (maks. 512 karakter):** A text area with 'isi kolom' written inside.
- URL meeting:** A text input field with 'link online meeting (zoom, gmeet, dll)' and an arrow pointing to it with the text 'isikan link meeting'.
- Deskripsi Kuliah (maks. 512 karakter):** A text area with 'isi kolom' written inside.
- Masa Pelaksanaan Kuliah:** Two time input fields labeled 'Waktu Mulai' and 'Waktu Selesai', with an arrow pointing to them and the text 'Atur Waktu'.
- Buttons:** At the bottom, there are three buttons: 'Cari File', 'Tambahkan File', and 'Update'. An arrow points to the first two with the text 'Cari/Tambahkan File'.


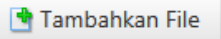
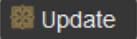


## d. Meeting | Cari File & Tambahkan File

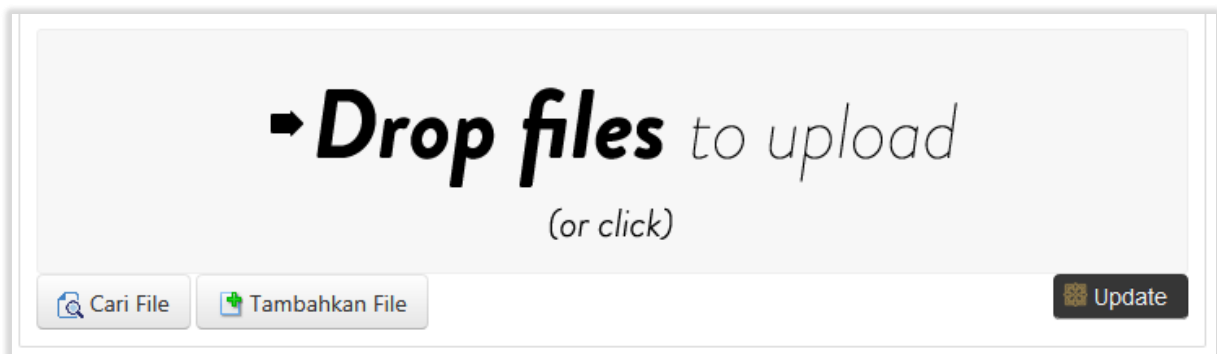
Show **3** entries Search:

No	File	Waktu	Aksi
1	logouin.zip	13/10/2020 13:25:29 WIB	Gunakan
2	Screen_Shot_2020-10-07_at_3.11.57_PM_.jpg	08/10/2020 09:25:53 WIB	Gunakan
3	Screen_Shot_2020-10-06_at_5.46.46_PM_.jpg	06/10/2020 19:47:14 WIB	Gunakan

Previous **1** 2 3 4 5 ... 156 Next


 Cari File  Tambahkan File  Update

Tampilan jika memilih tombol **Cari File**. Untuk memilih file klik tombol **Gunakan**



Tampilan jika memilih tombol **Tambahkan File**

## d. Meeting | Tampilan Perkuliahan



**Kuliah** Meeting Ke-1 X

S2 - Informatika | Tesis B | Dr. Agung Fatwanto, S.Si, M.Kom.

**Indikator Kemampuan :**  
Contoh Meeting

**Materi Perkuliahan :**  
Contoh Meeting

**Bentuk Pembelajaran :**  
Contoh Meeting

<https://us04web.zoom.us/j/73622275505?pwd=ck10Ui8zSGxwVEplczZFN2RjOWpYdz09>

Contoh Meeting

*Tes\_page\_1.pdf* | diunduh 0 kali

Waktu Mulai : 03-11-2020 09:30:00 WIB  
Waktu Selesai : 03-11-2020 10:00:00 WIB

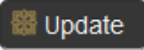
**Catatan :**  
Dosen dan Mahasiswa diharapkan mengupload *screenshot* proses berjalannya meeting online pada kolom komentar

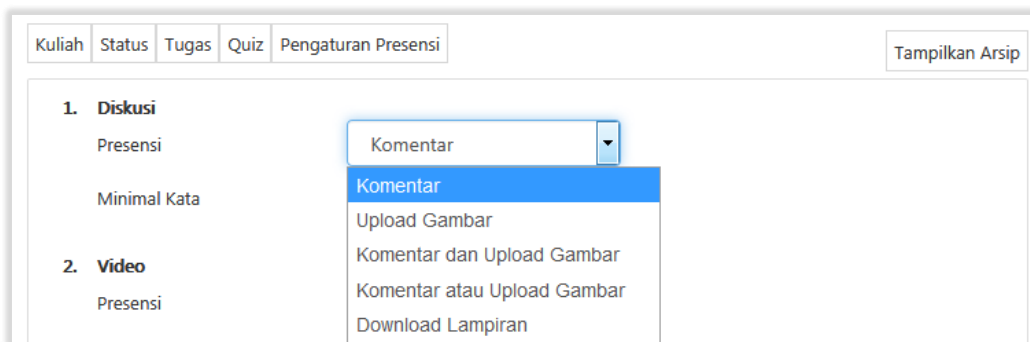
**Presensi Perkuliahan :**  
Kehadiran mahasiswa berdasarkan **komentar** atau **Upload Gambar** pada waktu perkuliahan tersebut ( + 1 jam )

setuju | komentar | bagikan ruang : kelas baru saja

Contoh perkuliahan jenis **Meeting** yang berhasil dibuat. Dosen maupun mahasiswa dapat berinteraksi melalui tombol (**setuju, komentar, bagikan**).

## e. Pengaturan Presensi

Jenis perkuliahan ini berfungsi untuk melakukan pengaturan presensi kehadiran mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan. Bukti presensi dapat berupa **komentar, upload gambar, komentar dan upload gambar, komentar atau upload gambar, download lampiran** pada setiap jenis perkuliahan (Diskusi, Video, Meeting). Untuk melakukan pengaturan: pilih menu **Pengaturan Presensi** kemudian pilih jenis perkuliahan pilih presensi yang akan digunakan, pilih batas minimal kata yang akan digunakan, lalu klik tombol . Setiap melakukan update Perkuliahan akan ditampilkan pemberitahuan presensi perkuliahan sesuai dengan pengaturan.



The screenshot shows the 'Pengaturan Presensi' (Attendance Settings) menu. The 'Kuliah' (Course) tab is selected. The '1. Diskusi' (Discussion) section is active, with a dropdown menu open for 'Presensi' (Attendance). The dropdown options are: 'Komentar' (Comment), 'Upload Gambar' (Upload Image), 'Komentar dan Upload Gambar' (Comment and Upload Image), 'Komentar atau Upload Gambar' (Comment or Upload Image), and 'Download Lampiran' (Download Attachment). The 'Minimal Kata' (Minimum Words) field is currently empty.



The screenshot shows the 'Pengaturan Presensi' (Attendance Settings) menu with annotations. The 'Kuliah' (Course) tab is selected. The '1. Diskusi' (Discussion) section is active. The 'Presensi' (Attendance) dropdown is set to 'Komentar' (Comment), with a green arrow pointing to it and the text 'pilih jenis presensi' (select attendance type). The 'Minimal Kata' (Minimum Words) field is set to '10', with a green arrow pointing to it and the text 'pilih minimal kata komentar' (select minimum words for comment). The '2. Video' (Video) section is also visible, with 'Presensi' set to 'Komentar' and 'Minimal Kata' set to '10'. The '3. Meeting' (Meeting) section is also visible, with 'Presensi' set to 'Komentar atau Upload Gar' and 'Minimal Kata' set to '10'. An 'Update' button is located at the bottom right.

## e. Pengaturan Presensi | Tampilan Presensi Diskusi



**Kuliah** Diskusi **Ke-1** X

S2 - Informatika | Tesis B | Dr. Agung Fatwanto, S.Si, M.Kom.

**Indikator Kemampuan :**  
Contoh Diskusi

**Materi Perkuliahan :**  
Contoh Diskusi

**Bentuk Pembelajaran :**  
Contoh Diskusi

Contoh Diskusi


*Tes\_page\_1.pdf* | diunduh 0 kali

Waktu Mulai : 03-11-2020 08:30:00 WIB  
Waktu Selesai : 03-11-2020 09:00:00 WIB

**Presensi Perkuliahan :**  
Kehadiran mahasiswa berdasarkan **komentar** pada waktu perkuliahan tersebut

setuju | komentar | bagikan ruang : kelas 1 menit yang lalu

## e. Pengaturan Presensi | Tampilan Presensi Video

 **Kuliah** Video **Ke-2** X


S2 - Informatika | Tesis B | Dr. Agung Fatwanto, S.Si, M.Kom.


**Indikator Kemampuan :**  
Contoh Video

**Materi Perkuliahan :**  
Contoh Video

**Bentuk Pembelajaran :**  
Contoh Video

---


 Profil Layanan dan Fasilitas Pusat Teknologi Inf... Watch later Share



Contoh Video

[Tes\\_page\\_1.pdf](#) diunduh 0 kali


Waktu Mulai : 03-11-2020 08:57:00 WIB  
Waktu Selesai : 03-11-2020 09:00:00 WIB



**Presensi Perkuliahan :**  
Kehadiran mahasiswa berdasarkan **komentar** pada waktu perkuliahan tersebut

setuju | komentar | bagikan ruang : kelas baru saja

## e. Pengaturan Presensi | Tampilan Presensi Meeting



**Kuliah Meeting Ke-1** X

S2 - Informatika | Tesis B | Dr. Agung Fatwanto, S.Si, M.Kom.

**Indikator Kemampuan :**  
Contoh Meeting

**Materi Perkuliahan :**  
Contoh Meeting

**Bentuk Pembelajaran :**  
Contoh Meeting

<https://us04web.zoom.us/j/73622275505?pwd=ck10Ui8zSGxwVEplczZFN2RjOWpYdz09>

Contoh Meeting

*Tes\_page\_1.pdf* | diunduh 0 kali

Waktu Mulai : 03-11-2020 09:30:00 WIB  
Waktu Selesai : 03-11-2020 10:00:00 WIB

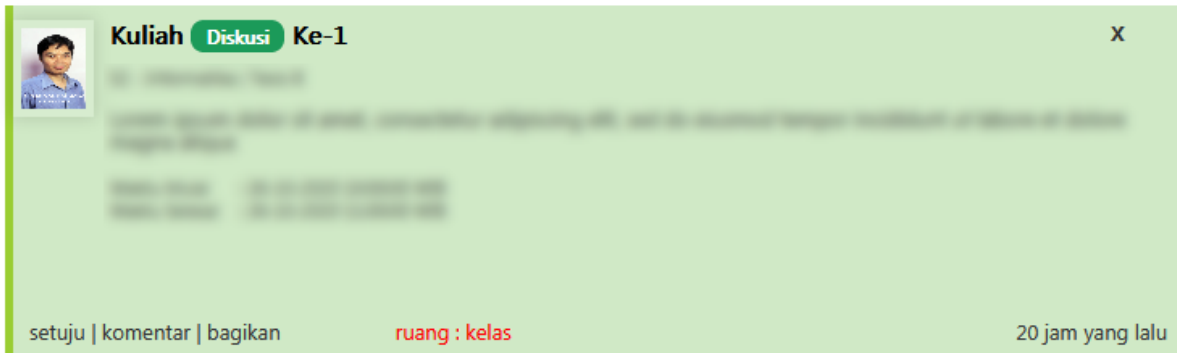
**Catatan :**  
Dosen dan Mahasiswa diharapkan mengupload *screenshot* proses berjalannya meeting online pada kolom komentar

**Presensi Perkuliahan :**  
Kehadiran mahasiswa berdasarkan **komentar** atau **Upload Gambar** pada waktu perkuliahan tersebut ( + 1 jam )

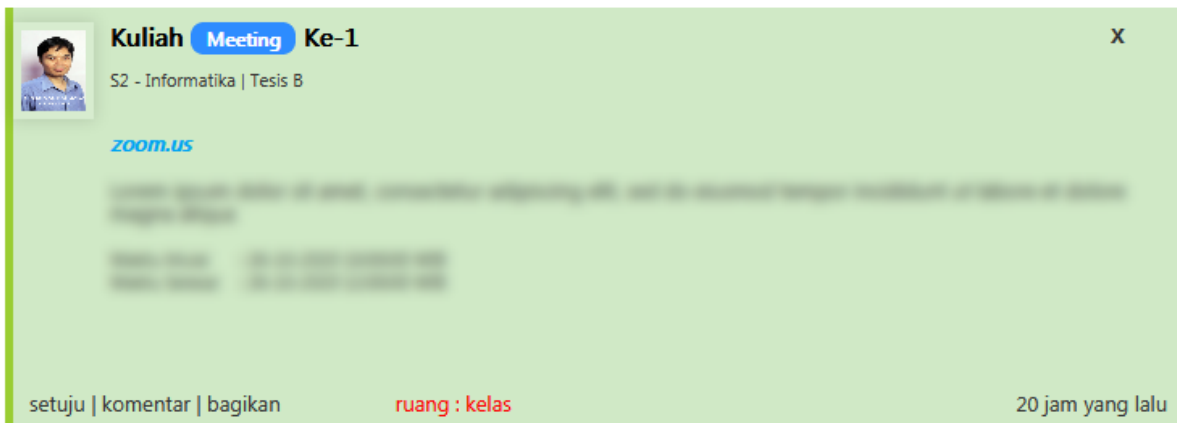
setuju | komentar | bagikan ruang : kelas baru saja

## Label Perkuliahan

Untuk setiap jenis perkuliahan akan ditampilkan label yang berbeda-beda pada saat melakukan update perkuliahan, seperti pada gambar di bawah ini.



This screenshot shows a green announcement card for a 'Diskusi' (Discussion) session. It features a profile picture of a man on the left, followed by the text 'Kuliah **Diskusi** Ke-1' and a close button 'X' on the right. Below this, there is a blurred text area. At the bottom, there are interaction options: 'setuju | komentar | bagikan', the location 'ruang : kelas', and the time '20 jam yang lalu'.



This screenshot shows a green announcement card for a 'Meeting' session. It features a profile picture of a man on the left, followed by the text 'Kuliah **Meeting** Ke-1' and a close button 'X' on the right. Below this, the text 'S2 - Informatika | Tesis B' is visible, followed by a blue 'zoom.us' link. There is also a blurred text area. At the bottom, there are interaction options: 'setuju | komentar | bagikan', the location 'ruang : kelas', and the time '20 jam yang lalu'.

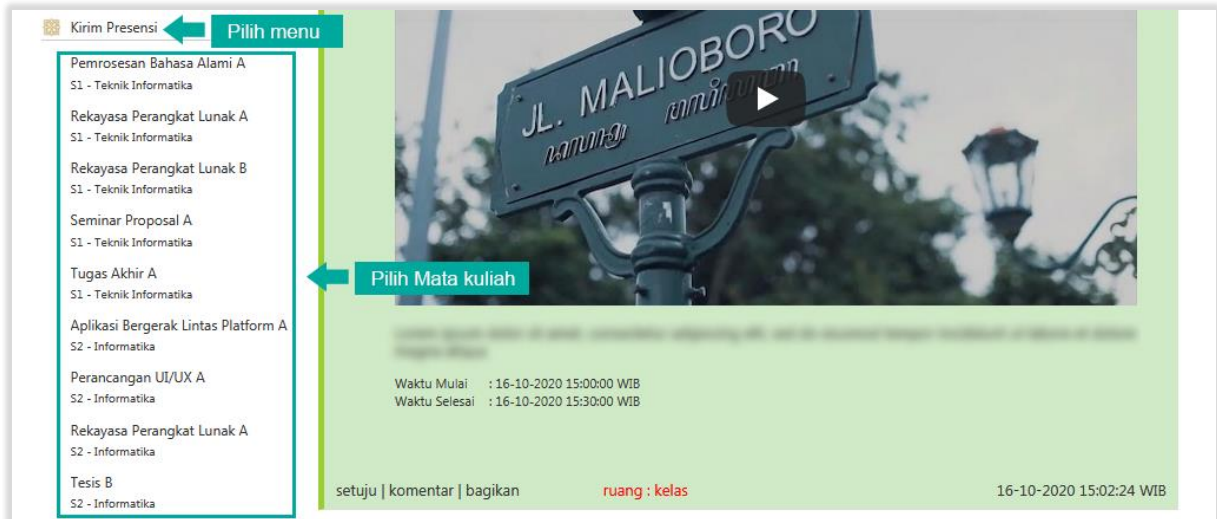


This screenshot shows a green announcement card for a 'Video' session. It features a profile picture of a man on the left, followed by the text 'Kuliah **Video** Ke-1' and a close button 'X' on the right. Below this, the text 'S2 - Informatika | Tesis B' is visible, followed by a blurred text area. At the bottom, there are interaction options: 'setuju | komentar | bagikan', the location 'ruang : kelas', and the time '20 jam yang lalu'.



## f. Kirim Presensi

Menu ini berfungsi untuk mengirimkan presensi kehadiran mahasiswa pada setiap pertemuan. Untuk mengirimkan presensi: pilih menu kirim presensi, lalu pilih salah satu mata kuliah kemudian klik tombol **Kirim Presensi**.




No	Kuliah ke	Deskripsi	Aksi
1.	Kuliah <b>Meeting</b> Ke-1 19-10-2020 17:00:00 s/d 19-10-2020 18:00:00	Kuliah Perancangan UI/UX Virtual Meeting Senin 19 Oktober 2020 17:00 WIB  Meeting ID meet.google.com/hie-rbga-zvp Phone Numbers (US) +1 614-948-6502 PIN: 717 739 208#	Kirim Presensi
2.	Kuliah Ke - 1 05-10-2020 17:00:00 s/d 05-10-2020 19:00:00	Kuliah Perdana Virtual Meeting: Senin 5-Okt-2020 Jam 17.00 WIB  Meeting ID meet.google.com/nmh-oech-uku Phone Numbers (US) +1 475-299-8892 PIN: 375 909 857#	Kirim Presensi

## 2. Menu Status

Berfungsi untuk memperbaharui status yang akan dibagikan kepada mahasiswa. Jenis status yang dibagikan dapat berupa (Forum, Materi, Pengumuman).

Kuliah | Status | Tugas | Quiz | Pengaturan Presensi Tampilkan Arsip



Isi Status (maks. 512 karakter)

Forum  Materi  Pengumuman Ruang : Kelas ▾

Cari File Tambahkan File Update

---

Daftar Peserta Kelas

No	NIM	NAMA	IJIN AKTIVITAS
1			<span>Blokir</span> <span>Buka</span>
2			<span>Blokir</span> <span>Buka</span>

Lihat Seluruh 8 Peserta

## a. Forum

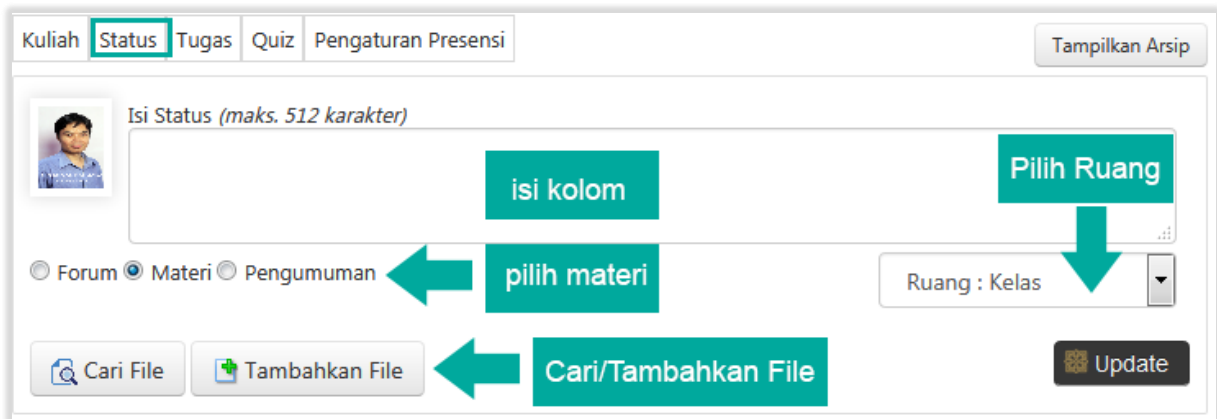
Untuk membagikan status, isikan status pada kolom yang disediakan, pilih jenis status **Forum** lalu pilih **ruang**. Klik tombol **Cari File** atau **Tambahkan File** untuk menyisipkan file pada status, kemudian klik tombol **Update**.

The screenshot shows the 'Status' tab in a navigation menu. Below the menu is a 'Tampilkan Arsip' button. The main area contains a text input field for the status, a radio button selection for 'Forum', 'Materi', and 'Pengumuman', and a dropdown menu for 'Ruang : Kelas'. At the bottom are buttons for 'Cari File', 'Tambahkan File', and 'Update'. Annotations in teal boxes with arrows point to the text input field ('isi kolom'), the 'Forum' radio button ('pilih forum'), the 'Ruang : Kelas' dropdown ('Pilih Ruang'), and the 'Cari File' and 'Tambahkan File' buttons ('Cari/Tambahkan File').

The screenshot shows a forum post by 'Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.' in the 'S2 - Informatika | Tesis B' room. The post title is 'Contoh forum'. Below the post are links for 'setuju', 'komentar', and 'bagikan', and the text 'ruang : kelas'. The post was made '13 menit yang lalu'.

## b. Materi

Untuk membagikan status, isikan status pada kolom yang disediakan, pilih jenis status **Materi** lalu pilih **ruang**. Klik tombol **Cari File** atau **Tambahkan File** untuk menyisipkan file pada status, kemudian klik tombol **Update**.



Kuliah **Status** Tugas Quiz Pengaturan Presensi Tampilkan Arsip

Isi Status (maks. 512 karakter)

Forum  Materi  Pengumuman

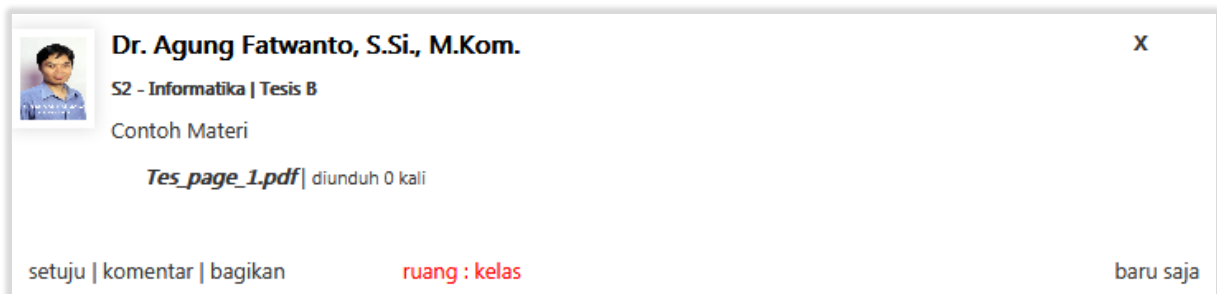
Ruang : Kelas

isi kolom

pilih materi

Pilih Ruang

Cari/Tambahkan File



**Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.** X

S2 - Informatika | Tesis B

Contoh Materi

*Tes\_page\_1.pdf* | diunduh 0 kali

setuju | komentar | bagikan ruang : kelas baru saja

## b. Pengumuman

Untuk membagikan status, isikan status pada kolom yang disediakan, pilih jenis status **Pengumuman** lalu pilih **ruang**. Klik tombol **Cari File** atau **Tambahkan File** untuk menyisipkan file pada status, kemudian klik tombol **Update**.

The screenshot shows the announcement creation interface. At the top, there are tabs for 'Kuliah', 'Status', 'Tugas', 'Quiz', and 'Pengaturan Presensi'. A 'Tampilkan Arsip' button is on the right. Below the tabs is a profile picture and a text input field labeled 'Isi Status (maks. 512 karakter)'. A teal box labeled 'isi kolom' points to this input field. Below the input field are radio buttons for 'Forum', 'Materi', and 'Pengumuman'. A teal box labeled 'pilih pengumuman' points to the 'Pengumuman' radio button. To the right is a dropdown menu labeled 'Ruang : Kelas'. A teal box labeled 'Pilih Ruang' points to this dropdown. At the bottom left are two buttons: 'Cari File' and 'Tambahkan File'. A teal box labeled 'Cari/Tambahkan File' points to these buttons. At the bottom right is an 'Update' button.


The screenshot shows an example announcement post. It features a profile picture of a man and the name 'Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.' with a close button 'X' to the right. Below the name is the text 'S2 - Informatika | Tesis B' and 'contoh pengumuman'. At the bottom left, there are links for 'setuju | komentar | bagikan'. In the center, it says 'ruang : kelas'. At the bottom right, it says '18 menit yang lalu'.

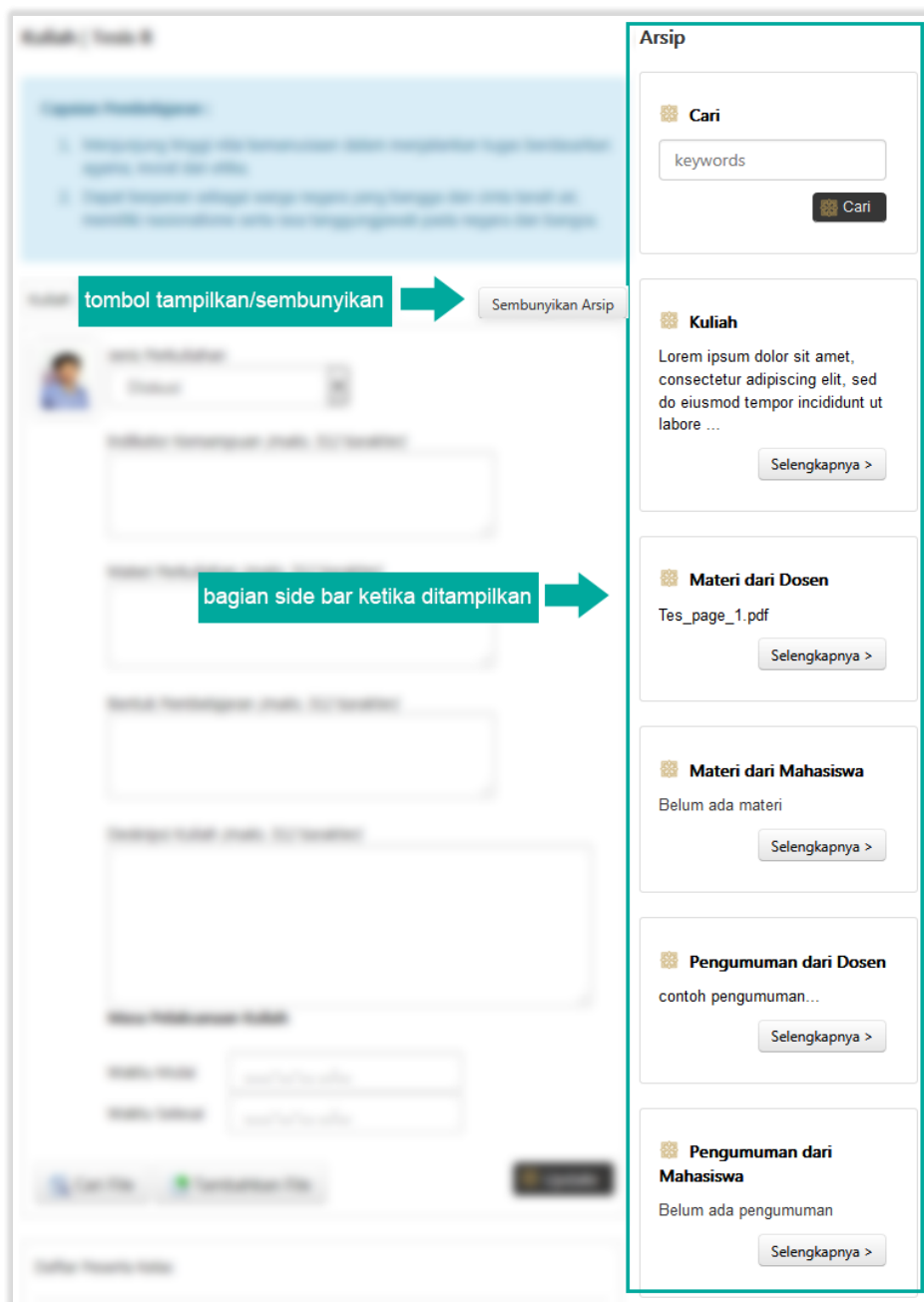
### c. File Saya

File Saya memuat informasi tentang file yang telah diunggah pada sistem, seperti: nama file, nama kelas, tahun akademik, semester, waktu unggah, dan jumlah unduh. Menu ini juga merupakan tempat pengarsipan setiap file yang pernah diunggah.

File Saya					
] entries					
Nama File	Nama Kelas	TA	Smt.	Waktu	Jml. Unduh
Screen_Shot_2020-10-07_at_3.11_.57_PM_.jpg	Pemrosesan Bahasa Alami A	2020/2021	Gasal	08/10/2020 09:25:53 WIB	417
Screen_Shot_2020-10-06_at_5.46_.46_PM_.jpg	Aplikasi Bergerak Lintas Platform A	2020/2021	Gasal	06/10/2020 19:47:14 WIB	324
Screen_Shot_2020-10-06_at_4.45_.18_PM_.jpg	Rekayasa Perangkat Lunak A	2020/2021	Gasal	06/10/2020 19:46:06 WIB	504
Screen_Shot_2020-10-05_at_5.44_.11_PM_.jpg	Perancangan UI/UX A	2020/2021	Gasal	06/10/2020 11:02:50 WIB	350

## d. Sidebar

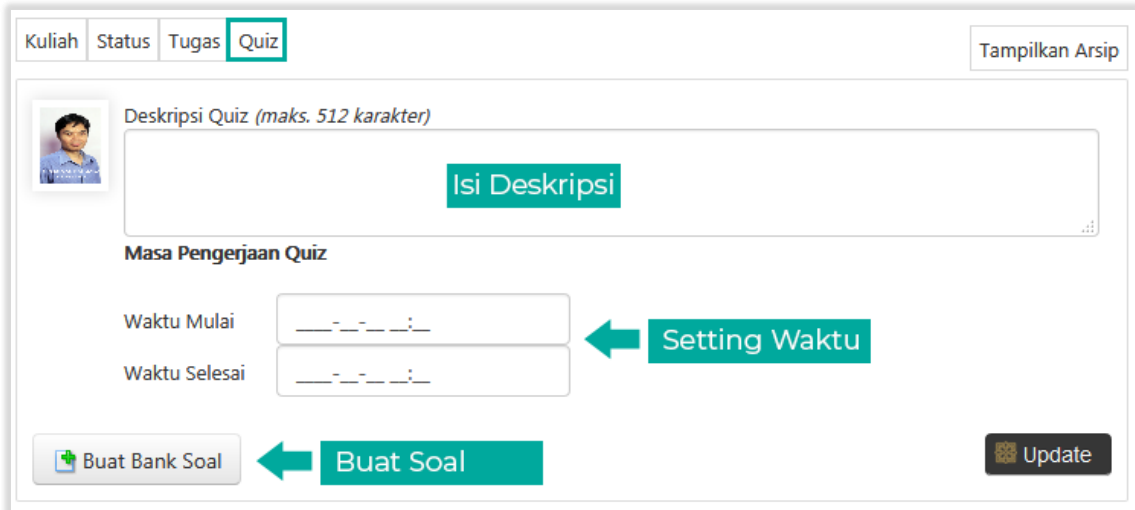
Sidebar berfungsi untuk melihat aktivitas terakhir yang dilakukan seperti: mencari data, Materi dari Dosen, Materi dari Mahasiswa, Pengumuman dari Dosen, Pengumuman dari Mahasiswa, Kuliah, Tugas, Quiz. Setiap aktivitas yang diupdate akan tampil pada bagian beranda tersebut. Untuk menampilkannya silahkan klik tombol 





### 3. Menu Quiz

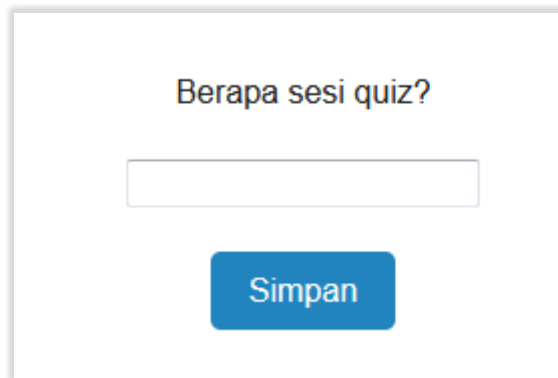
Untuk membuat quiz, klik pada kolom **Quiz** kemudian isikan deskripsi quiz, setting waktu pengerjaan quiz (Waktu Mulai dan Waktu Selesai). Klik tombol **Buat Bank Soal**, setelah selesai kemudian klik tombol **Update**.



The screenshot shows a web interface for creating a quiz. At the top, there are tabs for 'Kuliah', 'Status', 'Tugas', and 'Quiz', with 'Quiz' selected. A 'Tampilkan Arsip' button is in the top right. Below the tabs is a profile picture and the text 'Deskripsi Quiz (maks. 512 karakter)'. A large text input field contains the placeholder 'Isi Deskripsi'. Underneath is the section 'Masa Pengerjaan Quiz' with two time input fields: 'Waktu Mulai' and 'Waktu Selesai'. A teal arrow labeled 'Setting Waktu' points to these fields. At the bottom left is a 'Buat Bank Soal' button with a plus icon, and a teal arrow labeled 'Buat Soal' points to it. At the bottom right is an 'Update' button with a refresh icon.

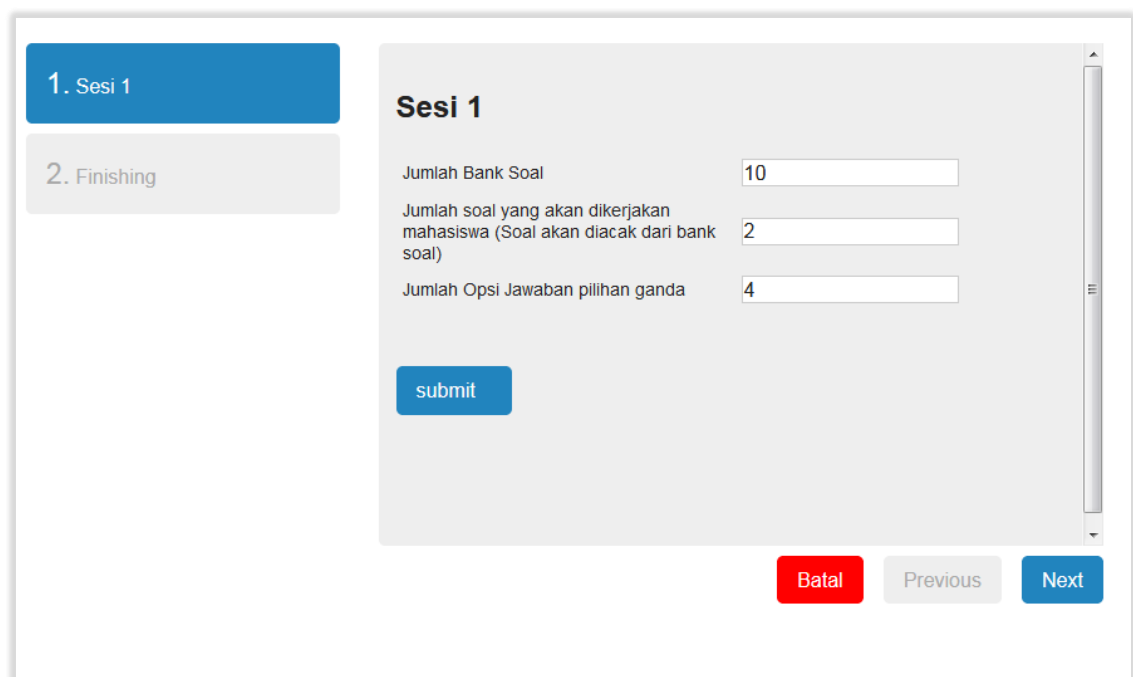
## Buat Bank Soal

1. Klik tombol **Buat Bank Soal** kemudian isikan sesi yang diinginkan, lalu klik tombol **Simpan**.



A screenshot of a form titled "Berapa sesi quiz?". It features a text input field and a blue button labeled "Simpan".

2. Isikan Jumlah Bank Soal, Jumlah soal yang akan dikerjakan mahasiswa (Soal akan diacak dari bank soal), Jumlah Opsi Jawaban pilihan ganda, kemudian klik tombol **Submit**.



A screenshot of a configuration form for "Sesi 1". On the left, there are two tabs: "1. Sesi 1" (active) and "2. Finishing". The main area is titled "Sesi 1" and contains three input fields:

Jumlah Bank Soal	<input type="text" value="10"/>
Jumlah soal yang akan dikerjakan mahasiswa (Soal akan diacak dari bank soal)	<input type="text" value="2"/>
Jumlah Opsi Jawaban pilihan ganda	<input type="text" value="4"/>

Below the input fields is a blue "submit" button. At the bottom right, there are three buttons: "Batal" (red), "Previous" (grey), and "Next" (blue).

3. Kemudian isikan Pertanyaan, Opsi Pilihan dan Jawaban pada kolom yang tersedia, lalu klik **tombol Next**.

**1. Sesi 1**

**2. Finishing**

### Sesi 1

-Hapus baris contoh format soal  
-copy paste dari excel ke spreadsheet dibawah ini atau ketik manual

Simpan

Pertanyaan	Ops A	Ops B	Ops C	Ops D	Jaw
Contoh pertanyaan1?	Jawab 1	Jawab 2	Jawab 3	Jawab 4	A

**Batal** **Previous** **Next**

4. Isikan batas waktu pengerjaan quiz dan aturan penilain sesi, kemudian klik **tombol finish**.

**1. Sesi 1**

**2. Finishing**

Batas Waktu pengerjaan Quiz  Menit

Aturan Penilaian Sesi 1

Benar

kosong


Salah

Bobot sesi ini


**Batal** **Previous** **Finish**

## Tampilan Quiz

Berikut adalah tampilan Quiz yang berhasil dibuat. Klik tombol

 **Lihat Nilai Quiz**

untuk melihat skor Quiz yang telah dikerjakan oleh mahasiswa.



**Quiz Ke-1** X

S2 - Informatika | Tesis B | Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua

Waktu Mulai : 06-11-2020 14:00:00 WIB  
Waktu Selesai : 06-11-2020 15:00:00 WIB

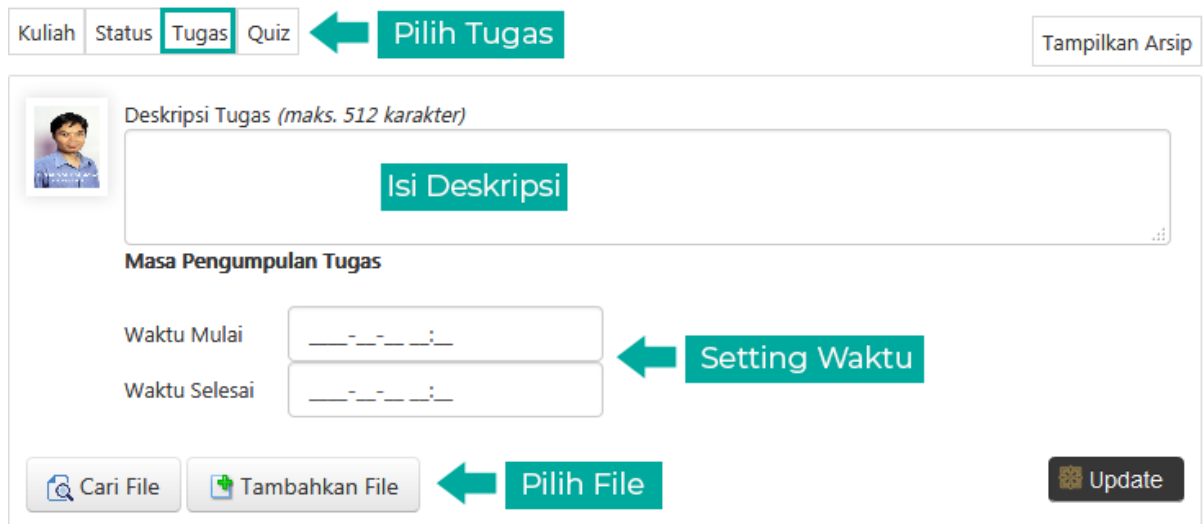
**Lihat Nilai Quiz**

setuju | komentar | bagikan
ruang : kelas
06-11-2020 14:24:57 WIB

No	NIM	Nama	Sesi 1					Sesi 2					TOTAL	
			B	K	S	Nilai	Total	B	K	S	Nilai	Total		
1.														Belum
2.														Belum
3.			1	0	0	2/2	50	1	0	0	2/2	50	100	
4.														Belum
5.														Belum
6.														Belum
7.														Belum
8.														Belum

## 4. Tugas

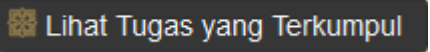
Untuk menambahkan tugas, isikkan deskripsi tugas pada kolom yang disediakan. Lakukan pengaturan waktu Masa Pengumpulan Tugas, lalu klik tombol **Cari File** atau **Tambahkan File** untuk menyisipkan file, kemudian klik tombol **Update**.



The screenshot shows a task creation form with the following elements and annotations:

- Navigation tabs: **Kuliah**, **Status**, **Tugas** (highlighted), **Quiz**. An arrow labeled **Pilih Tugas** points to the **Tugas** tab.
- Buttons: **Tampilkan Arsip** (top right), **Cari File** (bottom left), **Tambahkan File** (bottom left), **Update** (bottom right).
- Form fields:
  - Deskripsi Tugas (maks. 512 karakter)**: A large text area with the annotation **Isi Deskripsi**.
  - Masa Pengumpulan Tugas**: A section containing two time input fields:
    - Waktu Mulai**: Input field with the annotation **Setting Waktu**.
    - Waktu Selesai**: Input field.
- File selection: An arrow labeled **Pilih File** points to the **Cari File** and **Tambahkan File** buttons.

## Tampilan Tugas

Berikut adalah tampilan tugas yang berhasil dibuat. Klik tombol  untuk mengetahui data mahasiswa yang telah mengumpulkan tugas.



### Tugas Ke-3

S2 - Informatika | Tesis B | Dr. Agung Fatwanto, S.Si., M.Kom.

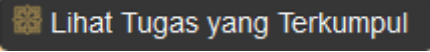
Contoh tugas

*Tes\_page\_1.pdf* | diunduh 0 kali


Waktu Mulai : 09-11-2020 09:28:00 WIB  
Waktu Selesai : 09-11-2020 09:30:00 WIB



setuju | komentar | bagikan ruang : kelas 2 menit yang lalu

Berikut tampilan jika menekan tombol , isikan nilai tugas pada beberapa tugas dengan rentang (0-100). Kemudian klik tombol [Simpan Nilai](#).

No	NIM	NAMA	FILE TUGAS (Download Semua File)	WAKTU	NILAI (0-100)
1			belum	belum	<input type="text" value="80"/>
2			belum	belum	<input type="text" value="90"/>
3			belum	belum	<input type="text" value="70"/>
4			belum	belum	<input type="text" value="80"/>
5			belum	belum	<input type="text" value="79"/>
6			belum	belum	<input type="text" value="78"/>
7			belum	belum	<input type="text" value="89"/>
8			belum	belum	<input type="text" value="88"/>



## Kirim Nilai Tugas

Setelah semua nilai tugas dinilai, kemudian pilih menu **Kirim Nilai Tugas**, lalu pilih matakuliah yang akan dikirimkan nilainya. Pada menu ini nilai yang disimpan akan otomatis dirata-rata. Lalu klik tombol **Kirim Nilai** untuk mengirimkan nilai pada Sistem Informasi Akademik.

No	NIM	Nama	Rerata akhir
1.			90
2.			90
3.			90
4.			90
5.			90
6.			90
7.			90
8.			90

## Mengecek Nilai Pada Sistem Informasi Akademik

Akses Sistem Informasi Akademik, kemudian pilih menu perkuliahan, lalu pilih **isi Nilai MK Dosen**. Cari Matakuliah yang diinginkan kemudian klik tombol **Lihat Nilai**, maka Nilai Tugas dan Nilai lainnya akan ditampilkan. Nilai juga otomatis masuk ke dalam file Excel penilaian matakuliah.

### Nilai Mahasiswa di Kelas Mata Kuliah Tesis (B)

No.	NIM	Nama Mahasiswa	N. Hadir	N. Peran	N. Lain	N. Kuis	N. Tugas	N. UTS	N. UAS	N. Akhir
1.							90			
2.							90			
3.							90			
4.							90			
5.							90			
6.							90			
7.							90			
8.							90			